UBNDTỈNH KON TUM
CTY TNHH MỘT THÀNH VIÊN LÂM NGHIỆP ĐẮK GLEI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Đăk Glei

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-CTy ngày tháng năm 2024 của Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Đăk Glei)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Mục tiêu:

- Đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí *(sau đây viết tắt là THTK, CLP)* trong việc khai thác, sử dụng mọi nguồn lực của đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả trong sản xuất kinh doanh của Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Đăk Glei *(sau đây gọi là Công ty)*; tạo chuyển biến thực chất hơn trong nhận thức và hành động của cán bộ công nhân viên và người lao động về THTK, CLP.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong Công ty về THTK, CLP trong sử dụng vốn, tài sản được giao.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh THTK,CLP trong năm 2024 gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu về sản xuất kinh doanh đã được Công ty xây dựng tại Kế hoạch sản xuất kinh doanh và Đầu tư phát triển năm 2024 được UBND tỉnh phê duyệt.

- THTK, CLP là trách nhiệm của mọi đơn vị, bộ phận và của mọi người lao động trong Công ty, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu, có sự gắn kết giữa các đơn vị cơ sở, các phòng chuyên môn, bộ phận trong Công ty để làm tốt công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

- THTK, CLP phải được làm thường xuyên, liên tục; bám sát chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, tổ chức tuyên truyền, học tập đầy đủ cho CBCNV và người lao động; gắn với chức năng, nhiệm vụ của Công ty, không làm ảnh hưởng đến quá trình sản xuất kinh doanh của đơn vị.

- THTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

- Triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, chỉ tiêu kế hoạch về Sản xuất kinh doanh và Đầu tư phát triển năm 2024 được UBND tỉnh phê duyệt, trên tinh thần tiết kiệm giá thành sản xuất, sử dụng có hiệu quả vốn và tài sản.

- Xây dựng lại thang bảng lương để đảm bảo đời sống cho CBCNV, NLĐ Công ty; ban hành quy chế khen thưởng nhằm biểu dương, khuyến khích cá nhân,

tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ, qua đó thúc đẩy tinh thần và tạo động lực cho NLĐ thực hiện tốt hơn nữa nhiệm vụ được giao, hạn chế tối đa các vi phạm xảy ra.

- Công khai, minh bạch thông tin doanh nghiệp theo quy định về kế hoạch SXKD, đầu tư phát triển, tiền lương và phân phối lợi nhuận.

- Khai thác và sử dụng tiết kiệm, có hiệu quả trang thiết bị, tài sản đã được đầu tư; thực hiện đầy đủ các quy định trong mua sắm mới; hạn chế tối đa việc mua sắm trang thiết bị, tiện nghi đắt tiền không thực sự cần thiết.

- Cùng với nguồn lực của đơn vị, đẩy mạnh liên doanh, liên kết, thu hút vốn đầu tư để thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu kế hoạch về bảo vệ rừng, chăm sóc rừng trồng.

- Tiết kiệm trong sử dụng lao động bằng việc kiên toàn lại bộ máy quản lý; rà soát lại yêu cầu công việc, tiêu chuẩn lao động và đánh giá mức độ đáp ứng để sàng lọc, bổ sung lao động cho phù hợp; đảm bảo tăng năng suất lao động. Không để xảy ra tình trạng đùn đẩy, né tránh, sợ sai, sợ trách nhiệm của CBCNV và NLĐ trong Công ty.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK,CLP, Chương trình tổng thể của Chính phủ và của tỉnh về THTK, CLP nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong công tác THTK,CLP.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu Công ty, thực hiện nghiêm kỉ cương, kỉ luật tài chính; các quy định tại Nội quy lao động của Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Đăk Glei.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

THTK, CLP được thực hiện trên tất cả các hoạt động của Công ty theo quy định của Luật THTK, CLP. Năm 2024 Công ty tập trung vào các hoạt động sau:

1. Trong lĩnh vực quản lý, sử dụng nguồn tài chính của đơn vị

Thực hiện quản lý, sử dụng kinh phí từ dịch vụ môi trường rừng theo đúng quy định tại Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16/12/2018 về quy định chi tiết một số điều của Luật Lâm nghiệp, tập trung vào các nhiệm vụ sau:

- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, giải pháp đã được đề ra tại Kế hoạch sản xuất kinh doanh và Đầu tư phát triển năm 2024.

- Thực hiện việc tiết kiệm chi thường xuyên, rà soát, cắt giảm tối đa các khoản chi tổ chức hội nghị, hội thảo, khánh tiết, tiếp khách… dành nguồn lực cho nhiệm vụ chính là quản lý, bảo vệ và phát triển rừng.

- Kiểm soát chặt chẽ các khoản chi mua sắm mới, sửa chữa, xây dựng mới các hạng mục công trình bảo đảm đúng với quy định pháp luật, tiết kiệm, hiệu quả.

Đơn vị thực hiện: Ban giám đốc, Các phòng chuyên môn, các Lâm trường.

2. Trong cải cách thủ tục hành chính

Rà soát, bãi bỏ các chính sách, quy định, chế độ do Công ty ban hành không còn phù hợp. Xây dựng lại thang bảng lương để phù hợp với tình hình đời sống thực tế đồng thời đảm bảo đúng theo quy định; xây dựng quy chế khen thưởng, kỷ

luật, chế tài xử lý vi phạm, nhất là vi phạm trong QLBVR, PCCCR; đảm bảo tính tuân thủ pháp luật, dân chủ, công khai, minh bạch.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, các Lâm trường.

3. Trong đầu tư và sử dụng vốn

Rà soát, xem xét tính hiệu quả các dự án đầu tư và sử dụng vốn trong năm 2024 theo hướng:

- Khai thác hiệu quả gỗ rừng trồng; khai thác lâm sản ngoài gỗ.

- Tuân thủ dự toán chi phí và tăng cường công tác kiểm soát, đảm bảo các quy định và hiệu quả trong đầu tư, sử dụng vốn và tài sản nhà nước, tài sản doanh nghiệp.

- Tiết giảm 5% chi phí quản lý dự án, trên giá trị đầu tư thực hiện trong năm 2024.

- Xử lý tài chính, tài sản sau sắp xếp đổi mới nâng cao hiệu quả hoạt động của Công ty theo Nghị định số 118/2014/NĐ-CP ngày 17/12/2014 của Chính phủ về sắp xếp, đổi mới và phát triển, nâng cao hiệu quả hoạt động của Công ty nông, lâm nghiệp.

Đơn vị thực hiện: Ban Giám đốc, KSV, phòng KT-KT.

4. Trong quản lý, khai thác và sử dụng tài nguyên

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức trách nhiệm của người dân và cộng đồng về bảo vệ rừng.

- Xây dựng phương án sử dụng đất, phương án bảo vệ phát triển rừng phù hợp với quy hoạch của địa phương và phù hợp với Đề án đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động của Công ty đã được phê duyệt; nhằm khai thác có hiệu quả, không để lãng phí diện tích đất đã đăng ký sử dụng, bảo vệ tốt và từng bước xóa bỏ nạn chặt phá, khai thác, vận chuyển lâm sản trái phép, giữ vững diện tích và nâng cao chất lượng rừng hiện có.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tăng cường kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện nhiệm vụ khai thác gỗ rừng trồng, khai thác tận dụng lâm sản được giao (nếu có), nâng cao tỷ lệ lợi dụng lâm sản trong khai thác, đảm bảo các chỉ tiêu về khối lượng và giá trị nộp ngân sách; tổ chức tiêu thụ kịp thời, đúng quy định, không để lãng phí, thất thoát tài nguyên trong quá trình tận dụng.

- Xử lý nghiêm các hành vi vi phạm Luật lâm nghiệp để răn đe các đối tượng đang có mục đích phá rừng, khai thác gỗ, lâm sản trái phép.

Đơn vị thực hiện: Phòng KT-TH, các Lâm trường.

5. Trong quản lý doanh nghiệp

- Đối với các khoản chi tiêu thường xuyên: Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Công ty, không chi vượt định mức.

- Đối với sử dụng tài sản công: THTK, CLP trong việc sử dụng tài sản công như ô tô, xe máy, nhà xưởng, trụ sở làm việc, các trạm QLBVR đã xây dựng. Rà

soát lại nhu cầu sử dụng tài sản và tiêu chuẩn, đối tượng được sử dụng cho công tác; tổ chức thanh lý, nhượng bán thu hồi vốn các tài sản không còn nhu cầu sử dụng hoặc sử dụng nhưng kém phát huy hiệu quả, gây lãng phí. Tập trung đầu tư trang thiết bị để phục vụ tốt, có hiệu quả nhiệm vụ QLBVR; không mua sắm các trang thiết bị tiêu dùng đắt tiền.

- Đối với sử dụng dịch vụ mua ngoài: Tiếp tục sử dụng cơ chế, định mức khoán tối đa cho các đơn vị cơ sở, các bộ phận về tiền điện sinh hoạt, tiền điện thoại, xăng xe phục vụ công tác.

- Thực hiện tiết giảm 5% chi phí cho hội nghị, hội thảo, tiếp khách.

Đơn vị thực hiện: Ban Giám đốc, KSV, phòng KT-KT, phòng TC-HC.

6. Trong sử dụng lao động

- Sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu quả, đảm bảo được số lao động phù hợp với nhiệm vụ được giao đồng thời đúng với quy định hiện hành.

- Quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và hiệu quả công việc của cán bộ, công nhân viên và người lao động tại Công ty.

- Đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định về tuyển dụng lao động, bổ nhiệm cán bộ.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát, kiên quyết xử lý kỷ luật, miễn nhiệm hoặc chấm dứt hợp đồng lao động đối với cán bộ, người lao động được đánh giá là không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Đơn vị thực hiện: Ban Giám đốc, phòng TC-HC.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tổ chức tuyên truyền, học tập, quán triệt đầy đủ chương trình hành động này đến các đơn vị cơ sở, từng cán bộ và người lao động trong Công ty; chỉ đạo cụ thể, thống nhất các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm năm 2024 trong toàn Công ty; xác định THTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục trong đơn vị, đặc biệt là vai trò của người đứng đầu. Kết quả thực hiện THTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và nhận xét cán bộ hàng năm.

2. Tiếp tục thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước, các văn bản pháp luật có liên quan như: Luật THTK, CLP năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ; Chỉ đạo phổ biến, quán triệt Nghị quyết số 74/2022/QH15 của Quốc Hội; Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14/04/2023 của Chính phủ về việc thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc Hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về THTK,CLP; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác THTK, CLP. Qua đó nâng cao trách nhiệm, nhận thức và hành động của từng đơn vị cơ sở, từng bộ phận và mỗi cán bộ, người lao động trong toàn Công ty, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu Công ty và các bộ phận.

3. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện toàn diện công tác THTK, CLP. Trong đó, tập trung vào các nội dung.

- Triển khai đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ kế hoạch được giao trong năm 2024; rà soát các dự án đầu tư được duyệt; rà soát lại các khoản chi tiêu nội bộ, định mức chi tiêu đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, không ảnh hưởng đến sản xuất kinh doanh.

- Đẩy mạnh công tác cán bộ, quy hoạch, đào tạo, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ nhằm bảo đảm tính kế thừa và phát huy năng lực sở trường; chú ý đào tạo nâng cao chất lượng cán bộ trẻ làm công tác quản lý để tạo đội ngũ lãnh đạo kế cận.

- Tăng cường, đẩy mạnh công tác luân chuyển cán bộ, đặc biệt đối với cán bộ giữ chức vụ chủ chốt của Công ty; không để xảy ra tình trạng cán bộ giữ chức vụ tại một vị trí, đơn vị quá lâu so với quy định. Bên cạnh đó cần xem xét duy trì ổn định về tổ chức tạo sự phát triển ổn định đối với đơn vị đang thực hiện tốt chức năng và nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong quản lý, sử dụng tài chính và công tác quản lý bảo vệ rừng.

4. Thực hiện công khai, giám sát THTK, CLP: Thực hiện công khai các thông tin và giám sát doanh nghiệp theo quy định của pháp luật được nêu tại Nghị định 47/2021/NĐ-CP ngày 01/04/2021 của Chính phủ; Thông tư số 36/2021/TT-BTC ngày 26/05/2021 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ; Thông tư số 200/2015/TT-BTC ngày 15/12/2015 của Bộ Tài chính và Nghị định số 87/2015/NĐ-CP ngày 06/10/2015 của Chính phủ. Ngoài ra còn thực hiện quy chế kiểm tra, giám sát nội bộ được quy định trong Điều lệ hoạt động Công ty và các văn bản quy định hiện hành khác.

5. Tăng cường kiểm tra THTK, CLP: Thường xuyên kiểm tra công tác THTK, CLP trong toàn Công ty, các đơn vị cơ sở, các bộ phận. Trong đó, chú trọng các vấn đề về: Việc thực hiện nhiệm vụ QLBVR, chăm sóc rừng, khai thác sử dụng tài nguyên được giao; quản lý, sử dụng vốn, tài sản, trang thiết bị trong Công ty.

Phối kết hợp với cấp ủy và các tổ chức, đoàn thể trong Công ty và địa phương để thực hiện có hiệu quả THTK, CLP; phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể trong đơn vị để phát hiện và xử lý kịp thời các vi phạm về THTK, CLP.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Chương trình hành động THTK, CLP này, Giám đốc Công ty có trách nhiệm tổ chức thực hiện:

- Tổ chức học tập, quán triệt đầy đủ, kịp thời mục đích, yêu cầu, nhiệm vụ và các giải pháp thực hiện của Chương trình này. Phổ biến và thường xuyên cập nhật các quy định pháp luật mới về THTK, CLP.

- Phân công, giao nhiệm vụ cụ thể, gắn chỉ tiêu cụ thể cho các đơn vị trực thuộc, các bộ phận, phòng ban và người phụ trách.

- Thực hiện chế độ báo cáo theo Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 21 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc Ban hành Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

- Trách nhiệm báo cáo

+ Phòng Kinh tế - Kế toán: Tổng hợp kết quả thực hiện THTK, CLP của các lĩnh vực, các bộ phận để lập báo cáo 6 tháng và báo cáo năm theo mẫu quy định. Trực tiếp báo cáo kết quả THTK, CLP trong sử dụng vốn, tài sản trong SXKD, các khoản chi phí đăng ký tiết giảm.

+ Phòng Tổ chức - Hành chính: Báo cáo kết quả THTK, CLP về bố trí, sử dụng lao động, tiền lương, công tác cán bộ; tình hình thực hiện nội quy, quy chế; quản lý, sử dụng tài sản công thuộc trách nhiệm mình quản lý.

+ Phòng Kỹ thuật – Tổng hợp: Báo cáo kết quả tổng hợp THTK trong QLBVR, khai thác và sử dụng tài nguyên, các định mức kinh tế - kỹ thuật thuộc lĩnh vực quản lý.

+ Các Lâm trường phụ thuộc: Báo cáo kết quả THTK, CLP trong QLBVR, sử dụng các nguồn lực, tài sản được Công ty trang bị để thực hiện nhiệm vụ dưới cơ sở.

+ Kiểm soát viên Công ty: Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức THTK, CLP trong toàn Công ty; kiểm soát quá trình tổ chức, triển khai thực hiện Chương trình này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Công ty (qua phòng Kinh tế - Kế toán) để kịp thời bổ sung cho phù hợp./.